

Fiche de poste

ANIMATEUR/TRICE PRÉVENTION DÉCHETS

MODALITÉ DU POSTE

Intitulé de poste : Animateur/trice prévention déchets sur le territoire de l'Ile-de-France.

Type de contrat : CDD d'un an.

Salaire mensuel brut : 1755 €.

Prise de poste : début janvier 2018

Autres avantages : prise en charge à 100% du pass Navigo, 50 % de la mutuelle, ticket restaurant

Localisation : déplacements fréquents sur la région Ile de France (75, 78, 92, 93, 94).

Temps de travail : 35 heures par semaine. Plages horaires possibles : du lundi au samedi de 9h30 à 21h, travail occasionnel le dimanche.

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE

EG3D, née en septembre 2017, est une société par actions simplifiées unipersonnelle. Elle appartient à 100% au mouvement associatif e-graine qui a la volonté de cultiver l'envie d'agir pour accompagner nos sociétés dans leurs processus de transitions vers un développement durable. A partir de janvier 2018, EG3D prendra le relais de l'association e-graine pour assurer les prestations de sensibilisation en équipe autour de la gestion des déchets en Ile de France. C'est avec une équipe de 12 personnes que l'entreprise commencera son activité et assurera à temps plein des opérations de sensibilisation autour de la gestion des déchets selon deux principales méthodes :

- Opérations de porte-à-porte (médiation, information, sensibilisation, relevé d'information etc.)
- Animations de proximité (en pied d'immeuble, sur des lieux publics, lors d'événementiels etc.)

MISSION GÉNÉRALE

L'animateur/trice prévention déchets a pour mission d'assurer la mise en place, l'animation et l'évaluation des actions prévention déchets dans le cadre de notre mission d'accompagnement des collectivités locales sur le territoire francilien.

Une formation initiale de 4 jours au début du projet et une formation continue de huit demies journées par an sera mise en place pour maintenir et améliorer les compétences de l'animateur/trice (économie circulaire, premier secours, compostage collectif, visite de centres de tri, etc.).

POSITIONNEMENT

L'animateur/trice prévention déchets est accompagné(e) par la coordinatrice du projet avec qui il/elle travaille en lien direct.

Il/elle travaille en binôme au sein de l'équipe de 10 animateurs prévention déchet.

DÉTAIL DES MISSIONS

Les thématiques abordées lors des opérations de sensibilisation sont les suivantes : amélioration du geste de tri des emballages à la source, lutte contre le gaspillage alimentaire, promotion du compostage individuel ou collectif, promotion de la collecte des biodéchets, promotion du réemploi et du don, réduction de la nocivité des déchets, achat et consommation raisonnée, réduction de la consommation des ressources (papier, eau, geste éco-citoyens).

L'animateur/trice sera amené(e) à réaliser 2 types d'opérations de sensibilisation :

1/ Les opérations de porte-à-porte qui permettent de communiquer un message auprès des habitants (sujets les plus fréquents : nouvelle consigne de tri, modification des moyens de collecte des déchets, mobilisation des habitants sur les questions de tri et/ou propreté).

2/ Les opérations de proximité, lors d'événements locaux et/ou en pied d'immeuble, qui consistent à délivrer des messages de sensibilisation liés aux thématiques citées ci-dessus soit avec un stand soit lors de déambulation.

Dans ce cadre, il/elle réalise les missions suivantes :

- **Préparation de l'opération et de la logistique** : prendre connaissance du territoire, repérage terrain, récupération et préparation du matériel.
- **Animation** : porter un discours de promotion du tri et faire prendre conscience des enjeux de la gestion et de la réduction des déchets, expliquer les bons gestes aux habitants, combattre les idées reçues et emporter l'adhésion.
- **Suivi et évaluation du projet** (qualitatif et quantitatif) :
 - remplir les indicateurs de suivi lors de la réalisation des actions
 - saisir les indicateurs sur l'outil informatique
 - participer à la préparation du bilan de fin d'opération en partageant les aspects qualitatifs (points forts, points faibles) et quantitatifs de chaque action réalisée
- **Organisation et suivi du matériel** :
 - assurer le rangement et l'entretien du matériel
 - participer à un inventaire régulier du matériel
- **Participation à la gouvernance de la structure** :
 - concertation régulière pour les prises de décisions opérationnelles liées au développement de l'entreprise, réunions bilans sur le fonctionnement du travail en équipe, prise de rôle spécifique sur volontariat pour garantir le bon fonctionnement de l'entreprise
 - participation au séminaire de réflexion national du mouvement e-graine

COMPÉTENCES NÉCESSAIRES / À DÉVELOPPER POUR LE POSTE

Savoir-faire :

- Avoir une aisance orale et un bon relationnel
- Savoir adapter son discours à des publics très variés
- Organiser et suivre l'entretien du matériel
- Maîtriser les logiciels bureautiques de base

Savoir-être :

- Etre bienveillant, ouvert d'esprit et à l'écoute des autres
- Apprécier et savoir travailler en équipe
- Etre autonome, adaptable, créatif et dynamique !
- Aimer relever les défis, individuellement et collectivement
- Savoir gérer ses émotions et son stress
- Avoir l'esprit critique tout en étant optimiste et constructif
- Avoir une bonne condition physique

Savoirs :

- Etre sensible aux enjeux du développement durable, de la gestion-prévention des déchets et de la transition citoyenne
- S'intéresser à l'économie sociale et solidaire

AUTRES COMPÉTENCES APPRÉCIÉES

- Avoir déjà participé à des opérations de porte-à-porte (recensement, démarchage commercial, sensibilisation etc.)
- Avoir de l'expérience dans l'animation
- Avoir voyagé, être allé à la rencontre d'autres cultures, d'autres points de vue
- Avoir des expériences d'engagement (bénévolat, volontariat etc.)

Merci d'envoyer vos candidatures à : contact.eg3d@gmail.com en précisant dans l'objet : Animateur prévention déchets